

HUISHOUDELIJK REGLEMENT



Huishoudelijk reglement



INHOUD

1. Brondocumenten.....	3
2. Calamiteitenplan.....	4
3. Bestuur	9
Samenstelling	9
Aftreeschema	9
Dagelijks bestuur	10
Vergaderschema.....	10
Programmacommissie.....	10
4. Beheer	11
Beheerders	11
SVH-diploma.....	11
Barvrijwilligers.....	11
Voorraadbeheer	12
Onderhoudsploeg.....	12
Schoonmaak	12
Verfploeg	12
Beeld & Geluid.....	12
Technische Installaties.....	12
5. Financieel.....	13
Boekhoudprogramma	13
Kassa.....	13
Pinautomaat	13
Bankpas (Rabobank).....	13
Verzekeringen.....	13

Huishoudelijk reglement



Back-up.....	13
Dossiers voorgaande jaren.....	13
Consumpties.....	13
6. Jaarplanning.....	14
7. Afspraken.....	15
Algemeen.....	15
Barvrijwilligers.....	15
Dorpsbelangen.....	15
VVVo.....	16
Vrouwen van Nu.....	16
Boemerang.....	16
Biljart.....	17
Bridge.....	17
EnergieKansen.....	17
Kaarten/Jokeren.....	17
Jeu de Boules.....	17
Klootschieten.....	17
Literatuurgroep.....	17
Volksdansen.....	17
Filmhuis.....	18
8. Vrienden van het dorpshuis.....	19

Huishoudelijk reglement



1. Brondocumenten

Dit huishoudelijk reglement van dorps huis de Bastogne is een addendum op de brondocumenten:

- statuten van “Stichting Dorps huis Ansen” d.d. 5 juni 2007,
- statuten van “Stichting Vrienden Dorps huis Ansen” d.d. 5 juni 2007,
- huurovereenkomst met Mevr. Moret, Dijkhuizen 17, 7961 AE Ruinerwold,
- addendum huurovereenkomst met Mevr. Moret dd 13 januari 2023,
- beleid 2023.

Calamiteitenplan



2. Calamiteitenplan

Adres:

Dorpshuis Bastogne
Dwingelerweg 2a
7964 KK Ansen
0522-475473

Het gebouw is eigendom van mevrouw M.F. Moret Wessels Boer,
Postadres: Dijkhuizen 17, 7961 AE Ruinerwold.
De Stichting Dorpshuis Ansen huurt het dorpsdeel van mevr. Moret Wessels Boer.

Het voorhuis wordt bewoond door Sandra Brens en haar twee kinderen.
Tel. : 0522-852017

Plattegronden:

- Ligging pand en inrit naar gebouw, parkeerplaats en ingang.
- Indeling van het dorpsdeel, met daarop aangegeven de plaats van de meterkast, brandblussers, branddeken, brandhaspel en nooddeuren.

Algemeen:

Dorpshuis Bastogne ligt aan de doorgaande weg van Dwingeloo naar Ruinen, in de kom van Ansen. Het is opgebouwd in een oude boerderij waarvan het achterdeel van het voorhuis en de schuurruimte gebruikt wordt voor dorpsactiviteiten. Het voorhuis wordt bewoond door een particulier die geen bemoeienis heeft met het dorpsdeel. Het gebouw is gerenoveerd en opgebouwd door vrijwilligers uit het dorp Ansen. De inrit naar het dorpsdeel is aan de rechterzijde, staande voor de boerderij. Daar is ook een ruime parkeergelegenheid.

AED:

Buiten bij de ingang hangt in de groene kast de defibrillator.

EHBO kist:

De oranje EHBO kist staat in de voorzaal, rechts naast de ingangdeur in een van de witte kastjes.

Belangrijke telefoonnummers:

Noodnummer voor brandweer/ ambulance en politie 112.

Huisartsen	0522-471212		
Huisartsen spoed	0522-472878		
Dorpshuis Bastogne	0522-475473		
Jannie Muggen	06-21988881		beheerder
Joris van der Wardt	0522-795177	06-50241986	voorzitter
Sandra Brens	0522-852017	06-51377844	bewoonster voorhuis

Calamiteitenplan



Sleutels:

Personen die in het bezit zijn van een hoofdsleutel

Voorzitter

Secretaris

Beheerder (Jannie Muggen) 2x

Deet Hoogveld

Henk Broos

EnergiekAnsen

Albertje Dedden

Arend van Dijk

Jan-Thie Sloots

Kobie Kijk in de Vegte

Arend Tissingh

Dorpsbelangen

Boemerang

Frans Westenbrink

In de posterkast naast de voordeur kunnen vrij posters opgehangen worden (te publiceren documenten worden in brievenbus gedaan). Links hiernaast hangt een kastje. Daarin hangt een hoofdsleutel van de deuren.

Meerdere personen en verenigingen hebben een sleutel van het sleutelkastje.

Klootschieten

Horesca

Betty Nijland

Bridgeclub "Bastognetroef"

Cosis

Barvrijwilligers-sleutel

Jan van Ommen

Coby Kolk (biljart)

Jeu de Boules (Arend Mekkes)

Pieter Buiten

Volksdansgroep Assen (Lutske)

Vrouwen van Nu (Bestuur)

Semka Kubat (schoonmaak)

VVVo

Calamiteitenplan



Indeling van het gebouw:

Aan de voorkant van de 'schuur' is de toegangsdeur. Hierdoor kom je in de hal.

Gelijk rechts naast de deur de schakelaar voor verlichting van de hal en de toiletten.

Daarnaast is de meterkast.

Hierin zitten: Groepenkast elektriciteit.

Aan/uit schakelaar voor de verlichting op het parkeerterrein.

Aansluiting voor de telefoon

Aansluiting voor draadloos internet

Huishoudtrap

Hoofdaansluiting waterleiding

Hoofdaansluiting gas

Hoofdaansluiting elektriciteit

Aansluiting verlichting bord 'Bastogne' bij inrit, vooraan bij de weg.

Rechts om de hoek is de werkkast.

Daarnaast is het mindervaliden-toilet.

Rechtdoor lopend zijn rechts de toiletten, 2 dames en 2 herentoiletten.

Recht tegenover de ingang ligt de grote deur naar de Toneelzaal.

Tegen de achterzijde van deze zaal is een podium geplaatst. Rechts daarnaast is de kleedruimte met toilet.

Rechts-achterin de zaal is de verrijdbare trap naar de bergingszolder.

Vanuit de ingang naar links gaande, is aan de rechterzijde de deur naar de keuken.

Vanuit de ingang naar links en dan rechtdoor is de deur naar het terras. Vanuit de ingang naar links gaande, is aan de linkerzijde de ingang naar de voorzaal.

Links achter in de voorzaal is de trap naar de zolderruimte.

Entree/hal:

De hal heeft 10 deuren.

De toegangsdeur is een dubbele deur. Rechtdoor een dubbele deur naar de Toneelzaal. Tegenover de toegangsdeur hangt de brandslanghaspel.

Toneelzaal:

De hoofdlichtschakelaar voor alle verlichting in de Toneelzaal zit in de keuken, rechts-achterin.

De zaal heeft 6 deuren.

Dubbele toegangsdeur. Rechts naast de deur hangt het schuimblusapparaat.

Rechtsachter aan de zijkant een deur met noodsluiting.

In de linkerzijmuur een dubbele deur met noodsluiting.

Links naast de haldeur is een bedieningsklep vanuit de keuken.

Deze ruimte wordt gebruikt voor vergaderingen, toneel en muziekvoorstellingen. De zaal heeft noodverlichting die aangaat wanneer de elektriciteit uitvalt. In de rechter 'voorhoek' staat de diepvrieskast.

Calamiteitenplan



Podium:

Op/bij het podium is linksachter een deur die met de hoofdsleutel geopend moet worden en rechtsachter een deur die altijd open is.

Deze deur geeft toegang tot de kleedruimte.

Kleedruimte:

De kleedruimte heeft 4 deuren.

Een deur naar de grote zaal, een naar het podium, een naar het toilet rechts achterin en een deur naar buiten. Deze deur moet met de hoofdsleutel geopend worden.

Rechts naast de deur uit de grote zaal hangt een blusdeken.

Zolder/ bergruimte/ verwarmingsketel:

In de zaal is een, verrijdbare, trap die toegang geeft tot de bergruimte boven.

De trap moet voor het luik geschoven worden en aan de bovenkant vastgezet met schuifjes. De trap moet ook onderaan worden gezekerd. Gelijk rechts zit de lichtsakelaar. Daar staat ook een schuimbrandblusser.

Over de zolder lopend aan de linkerkant is de ruimte waar de verwarmingsketels staan.

Rechts is een schuifwand die gebruikt wordt om podiumdelen van en naar boven te halen.

Deze bovenruimte is geïsoleerd met 'piepschuim'.

Keuken:

De keuken heeft één deur. Rechts naast de deur hangt een blusdeken.

Rechtsachter naast de stelling, staat de schuimbrandblusser.

In de keuken staan; een kookplaat met daarboven een wasemkap, frituur, oven, koffiezetapparaat, groot aanrechtblad met waterkraan, professionele afwasmachine, tappunt voor bier met koolzuurfles, uitgifteklep naar de achterzaal, rechts achterin de schakelaar voor de verlichting in de Toneelzaal, opslag van frisdrankflessen, emballage, stelling met keukengebruiksvoorwerpen, grote koelkast met dubbele deuren.

Voorzaal:

De zaal heeft 2 deuren.

Een dubbele toegangsdeur en rechts, naast het grote raam, een deur met noodsluiting.

De ramen in de voormalige staldeuren kunnen niet geopend worden.

Links naast de deur staat de schuimbrandblusser.

Hiernaast is een kastje met dubbele klepsluiting, waarachter de verlichtingsknoppen zijn. Door te draaien kan het licht gedimd of sterker gesteld worden.

Hieronder staat de muzikinstallatie met dvd en cd speler. Hier wordt ook de microfoon ingesteld.

Hier liggen de afstandsbedieningen voor het projectiescherm en de beamer.

Links staat de bar met koelruimte voor frisdranken en dranken, opslag voor kopjes en glazen, een biertap met 2 x 20 liter biervaatjes, koffiezetapparaat en een koffie/theeautomaat en opslag voor wijnen. Onder de koffieautomaat hangt een blusdeken.

Links achterin staat een biljart.

Calamiteitenplan



Daarachter is de trap die naar de bovenzaal gaat. Onderaan, tegen de zijmuur naast de trap zit de lichtschaakelaar voor de bovenzaal.

Bovenzaal:

Heeft 1 toegangsdeur en 4 kantelramen.

Schuur aan de achterzijde:

De schuur heeft 2 deuren. De sleutel van de deur hangt in de kleedruimte, aan het kozijn van de buitendeur (podiumzijde boven in) aan een spijker.

In de schuur is opslag van stoelen, bouwmaterialen en verf.

Aan de kant van de jeu de boules baan zit de lichtschaakelaar voor de lichtmast van de jeu de boules baan. Hier zit ook een extra aansluitpunt voor krachtstroom. Die kan gebruikt worden bij het Anserfeest en andere grotere activiteiten.

Verlichting:

Buiten, op de hoek bij de fietsenstalling en boven de ingangdeur is verlichting aangebracht met een bewegingsmelder. Na een aantal minuten gaat de verlichting vanzelf weer uit.

De parkeerplaats heeft buitenverlichting, bestaande uit 2 lantaarnpalen en 4 armaturen, bevestigd op staande planken. De parkeerverlichting wordt in de meterkast aan- en uitgeschakeld

Bij de deur naar de rookschuur, tussen de keuken- en voorzaaldeur, is aan de buitenzijde een lichtpunt met bewegingsmelder.

Hoofdafsluiters:

De hoofdafsluiter voor water bevindt zich in de meterkast.

De hoofdafsluiters voor elektra bevindt zich in de meterkast.

De hoofdafsluiters voor gas bevindt zich in de meterkast.

Bouwtechnische zaken:

De Toneelzaal is opgebouwd met gasbetonblokken, geïsoleerd met glaswoldekens en betimmerd met geteerde houtdelen. De houten spantenconstructie draagt het geheel.

De voorzaal is opgemetseld van steen, geïsoleerd met glaswoldekens en aan de binnenzijde opgemetseld met gasbetonblokken. Hier zijn stalen spanten gebruikt.

De achterzolder is geïsoleerd met 'piepschuim'.

Terras:

Buiten, tegen de achtermuur van de voorzaal, is een overkapping gebouwd.

Deze is aan de voorkant open.

Huishoudelijk reglement



3. Bestuur

Samenstelling

Het bestuur wordt gevormd door:

Voorzitter	Joris van der Wardt	voorzitter@dorpshuisbastogne.nl	06-50241986
Penningmeester	Hansfried Broos	penningmeester@dorpshuisbastogne.nl	06-39377693
Secretaris	Patricia van der Salm	secretaris@dorpshuisbastogne.nl	06-22670128
Lid	Betty Nijland	Bestuurslid_1@dorpshuisbastogne.nl	06-10263248
Lid	Jan Thie Sloots	Bestuurslid_3@dorpshuisbastogne.nl	06-22420005
Lid	Han Kijk in de Vegte	Bestuurslid_2@dorpshuisbastogne.nl	
Lid	Henk Broos	Bestuurslid_4@dorpshuisbastogne.nl	06-54382298

Aftreeschema

Steeds voor een periode van 4 jaar. Maximaal 8 jaar. Moment van aan- of aftreden is de jaarvergadering van Dorpsbelangen.

Heden:

2023 -	Betty Nijland
2023 -	Han Kijk in de Vegte
2022 -	Hansfried Broos
2018-2022-	Joris van der Wardt
2016-2020-2024	Patricia van der Salm
2016-2020-2024	Jan Thie Sloots
2019-2023	Henk Broos

Verleden:

2016-2020-2023	Arend van Dijk
2015-2019-2023	Kobie Kijk in de Vegte
2014-2018-2022	Arend Tissingh
2011-2015-2019	Roelof Tissingh
2017-2018	Frans Westenbrink
2010-2014-2016	Bertus van Dijk
2007-2013-2017	Deet Hoogveld
2010-2014-2016	Koos Oosten
2007-2012-2016	Lutske Mekkes

Huishoudelijk reglement



2007-2009-2010	Wim Nijland
2007-2010	Herrie van Vliet
2007-2008-2011	Aise Klijnstra
2007-2010-2014	Jannes Oosterveld
2010-2014	Jantje Kuijer

Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur wordt gevormd door de voorzitter, penningmeester en secretaris.

Vergaderschema

Het vergaderschema wordt jaarlijks vastgesteld door de secretaris. Richtlijn hierbij is dat er elke maand wordt vergadert, waarbij 6x met het volledige bestuur (bestuursvergaderingen) en de overige 6x met het dagelijks bestuur (DB vergaderingen). De beheerders zijn niet aanwezig bij de bestuursvergaderingen. De beheerders wordt voor het overleg gevraagd naar agendapunten t.a.v. beheer. N.a.v. de DB- en bestuursvergaderingen worden de beheerders geïnformeerd over behandelde beheerzaken. De overige bestuursleden worden uiterlijk volgende bestuursvergadering geïnformeerd over de besproken items van de DB-overleggen.

Programmacommissie

- Kobie Kijk in de Vegte
- Betty Nijland (bestuurslid)
- Lisette Uitendaal
- Maarten Stultjens
- Joris van der Wardt (bestuurslid)

4. Beheer

Beheerders

Jannie en Henk Muggen

beheer@dorpshuisbastogne.nl

06-21988881

Robert van Houweling

inkoop@dorpshuisbastogne.nl

SVH-diploma

Henk Broos

Patricia van der Salm

Lutske Mekkes

Marja Mendel

Wim Nijland

Roelof Tiemes

Barvrijwilligers

Lijst met barvrijwilligers wordt bijgehouden door de beheerder.

De barvrijwilligers dienen zoveel mogelijk in het bezit te zijn van een IVA certificaat:

Arend van Dijk

Gert Jan van den Bosch

Jan Thie Sloots

Joris van der Wardt

Kobie Kijk in de Vegte

Patricia van der Salm

Roelof Tissingh

Maarten Stultjens

Lubbechien Luten

Willemijn Severs

Jacqueline Bouwens

Dik Goorhuis

Mineke Kuijer

Marja Mendel

Frans Westenbrink

Alma Hessels

Jannie Muggen

Wim Nijland

Annemarie Calon

Albert Dekker

Heleen Oskam

Huishoudelijk reglement



Vorraadbeheer

Robert van Houweling
Jan van Ommen

Onderhoudsploeg

Pieter Buiten en Arend Luning (Buiten)
Jan Thie Sloots en Arend van Dijk (Binnen)
Egbert Jan Smit (Gras)

Schoonmaak

Semka Kubat
1x per week reguliere schoonmaak

Verfploeg

Henk Broos,
Jan Thie Sloots

Beeld & Geluid

Anne Koster
Frans Westenbrink
Henk Broos

Technische Installaties

Arend van Dijk
Heluto

5. Financieel

Boekhoudprogramma

Visma eAccounting

Kassa

iZettle

Pinautomaat

iZettle

Bankpas (Rabobank)

Penningmeester

Henk Broos

Beheerder

Verzekeringen

Mulderij verzekeringen: relatienummer 98239057

Back-up

Alle documenten staan in de Cloud (Strato)

Dossiers voorgaande jaren

In lage dossierkast voorzaal boven

Consumpties

Koffie en thee	€ 1,75
Fris	€ 2,00
Bier en wijn	€ 2,00
Bier uit fles	€ 2,75
Gedistilleerd	€ 2,00
Chips	€ 0,75
Snoep	€ 1,00
Munt	€ 2,00
Kostprijs koffie en thee	€ 0,50

Huishoudelijk reglement



6. Jaarplanning

Maand	Activiteit	Wie
Januari	Afval ophaalkalender downloaden	penningmeester
Januari	Opstellen balans en v en w rekening	penningmeester
Januari	Maken jaarverslag, activiteitenoverzicht	Voorzitter/secretaris
Januari	Vrijwilligersavond	Bestuur
Januari	Onkostenvergoeding penningmeester, secretaris, Henk/Jannie	Penningmeester
Maart	Verantwoording gevoerde beleid in jaarvergadering dorpsbelangen	voorzitter
Maart	Publicatie Anser Wiezer	bestuur
Maart	NL doet / grote schoonmaak	Bestuur
Maart	Pacht weiland factureren	Penningmeester
April	Subsidieaanvraag gemeente De Wolden	Penningmeester
Mei	Aanvraag subsidie Oranjefonds (Burendag)	Voorzitter/penningmeester
Eind mei	Overleg met VVVo over Anserfeest	Bestuur
Juni	Uitstapje Bestuur	Voorzitter/secretaris
Juni	Aanvraag teruggave energiebelasting	Penningmeester
Augustus	Publicatie Anser Wiezer	Bestuur
September	Aanvraag clubactie Rabobank	Penningmeester
September	Maken jaarfolder (indien nodig)	Bestuur
September	Burendag Oranjefonds	Bestuur
September	Planning Jaaractiviteiten volgend jaar	Bestuur
Oktober	Overzicht werkzaamheden Dorpshuis actualiseren	Bestuur
Oktober	Schoonmaak koeling	Bestuur
Oktober	Pacht betalen Mevr. Moret €550	Penningmeester
Oktober	Egbert Jan Smit €100 betalen grasmaaien	Penningmeester
Begin November	Overleg met Boemerang over uitvoering	Bestuur, beheerder
November	Uitvoering Boemerang (laatste zaterdag)	Beheer
November	Publicatie Anser Wiezer	Bestuur
November	Donateursactie	Bestuur
December	Attentie Vrijwilligers	Bestuur
December	Evaluatie Cosis plannen	Secretaris
December	Evaluatie parkeren Tante Ans plannen	Secretaris

7. Afspraken

Algemeen

1. Voor onze bestuursvergaderingen wordt geen zaalhuur berekend. Consumpties zijn 'van het huis'.
2. De gasten van Het restaurant (Kerkdijk 2, Ansen) mogen alleen na reservering gebruik maken van het parkeerterrein.
3. Beheerder (Henk/Jannie) zal, zo nodig, de vlag uithangen.
4. De jeu de boules baan mag vrij gebruikt worden.
5. De schoonmaak(st)er krijgt € 1.500 per jaar voor het schoonmaken.
6. Alleen drank van het Dorpshuis wordt geschonken.
7. Eten, gebak etc. wordt door huurder zelf verzorgd.
8. Bij grotere evenementen wordt met munten gewerkt, € 2,00 p/st.
9. De huur van de voor- of Toneelzaal is € 40 per dagdeel incl. BTW.
10. De huur van de bovenzaal is € 25 per dagdeel incl. BTW.
11. Vrijwilligers krijgen geen enkele betaling als vergoeding.
12. Uiterste officiële eindtijd activiteit is 01:00 uur, 02:00 uur deuren dicht.

Barvrijwilligers

1. Sleutel wordt opgehaald en ingeleverd bij beheerder.
2. Bijhouden van consumpties op categorie (kaart en/of kassa).
3. Kachels (voorzaal, achterzaal, keuken) op 17°.
4. Eindbedrag kassa in envelop voor beheerder, incl. contant afgerekende totaal.
5. Alle lichten uit.
6. Afsluiten alle buitendeuren.

Dorpsbelangen

Secretaris bestuurdorpsbelangen@anssen.eu

1. Betalen geen zaalhuur.
2. Dorpshuis krijgt de omzet van de avond.
3. Tijdens jaarvergadering helft van de koffie van Dorpsbelangen, andere helft van Bastogne.
4. Gebruiken de afsluitbare hoge archiefkast in de bovenzaal.

Huishoudelijk reglement



VVo

Secretaris secretarisvvoansen@gmail.com

1. Betalen geen zaalhuur.
2. Dorpshuis krijgt de omzet van de avond.

Anserfeest:

1. 2e weekend van juni.
2. Aanvraag gebruik weiland via beheerder.
3. Stroom vanuit dorps huis, betalen verbruikte kWh.
4. Water vanuit dorps huis, betalen verbruikte m³.
5. Koffie tegen kostprijs tijdens voorbereiding.
6. Hek bij oprit voorhuis tijdens Anserfeest vrijhouden.
7. Geen onnodige auto's (parkeren) op het weiland.

Vrouwen van Nu

Voorzitter Lutske Mekkes lutske_mekkes@hotmail.com
Secretaris Maria Pels pels.maria@gmail.com

1. Betalen geen zaalhuur.
2. Dorpshuis krijgt de omzet van de avond.
3. Bij avondactiviteit 1 barvrijwilliger van de Bastogne (verantwoordelijk), geassisteerd door 1 of 2 vrijwilligers van Vrouwen van Nu.

Boemerang

Voorzitter Jan Vriend janvriend4@hotmail.com
Penningmeester Gert Jan vd Bosch g-j-pvandenbosch@hotmail.com

1. Betalen geen zaalhuur.
2. Houden de entreegelden van de uitvoering en betalen de muziek van de avond.
3. Dorpshuis krijgt de omzet van de avond.
4. Gratis koffie en thee bij repetities (overige consumpties worden betaald, koffie en thee bij andere overleggen zoals vergadering over versierde wagen wordt ook betaald).
5. Gratis koffie en thee bij uitvoering en generale, overige consumpties in kledruimte tegen kostprijs.
6. Ranja en chips voor de kinderen tijdens generale op kosten van de Boemerang.
7. Toneelgordijnen zijn eigendom van de Boemerang.
8. Regie (opening, sluiting, etc.) tijdens uitvoering is in handen van Boemerang.

Huishoudelijk reglement



Biljart

Deet Hoogveld (woensdag)

Pieter Buiten (donderdag)

Bridge

Arend Bijker

Geesje Smit

1. Betalen geen zaalhuur.
2. Dorpshuis krijgt de omzet van de avond.
3. Bardienst met 2 vrijwilligers.
4. In 3^e ronde geen drankjes opnemen (maar afwassen).

EnergieKansen

Dik Goorhuis - voorzitter

Margaret Feenstra - penningmeester

1. Betalen huur conform het huurcontract (bovenzaal).
2. Gebruiken het adres van het dorps huis.

Kaarten/Jokeren

Hansfried Broos

Henk Broos

1. Betalen geen zaalhuur.
2. Dorpshuis krijgt de omzet van de avond.
3. Bardienst met 2 vrijwilligers.

Jeu de Boules

Arend Mekkes

Klootschieten

Henk Withaar

Literatuurgroep

Tineke Stekelenburg

Volksdansen

Albertje Dedden

Huishoudelijk reglement



Filmhuis

Deet Hoogveld

Frans Westenbrink

1. Betalen geen zaalhuur.
2. Dorpshuis krijgt de omzet en entree van de avond.
3. Entree € 4,00.
4. Licentie in beheer bij dorps huis (Film service; 80836-2020).
5. Films worden aangeschaft door Deet op kosten van het dorps huis.

8. Vrienden van het dorpshuis

Penningmeester beheert de adressenlijst van de donateurs.

Jaarlijks wordt een brief gestuurd aan “De Vrienden” voor een vrijwillige bijdrage aan het Dorpshuis. Jaarlijks bepaalt het bestuur het onderwerp waar de opbrengst aan wordt besteed. Tijdens de jaarvergadering van Dorpsbelangen wordt dit gecommuniceerd met de aanwezigen. Daarnaast wordt dit vastgelegd in het jaarverslag.

- | | |
|-------|--|
| 2023: | Draadloze dasspeld microfoon, ledverlichting boven de bar, vervanging noodverlichting en vervanging stofzuiger |
| 2022: | Publicatiebord en ladder |
| 2021: | Kassa systeem met Ipad |
| 2020: | Koeling flesjes en koffieautomaat |
| 2019: | Bijdrage aan biljartlaken en Jeu de boules ballen |
| 2018: | Afwasmachine |
| 2018: | Electrische bediening van de toneelgordijnen |
| 2017: | Kapstokken in de hal |
| 2016: | Stoelen voor de achterzaal |